

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –
ЛИЦЕЙ №62 г. Саратова**

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Лицей №62»

_____ /Зотова М..В./

« » _____ 2022 г.

**ПРОГРАММА
курса внеурочной деятельности
«Лицейская газета»**

Уровень образования: 13 – 14 лет

Срок реализации: 2022 – 2023 уч. год

Руководитель: Козлова К.А.,
учитель русского языка и литературы

2022

г. Саратов

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа кружка **социальной** направленности ориентирована на подростков 13 – 14 лет, обучающихся в 8-ых классах лицея. Содержание программы кружка, рассчитанной на **68 часа** (2 час в неделю).

Срок реализации: **2022 – 2023** учебный год.

Лицейская газета – современное средство воспитания патриотизма, формирования активной гражданской позиции, а также средство повышения интереса к учёбе и к школьной жизни. Работа над созданием газеты открывает новые возможности для поддержания интереса к индивидуальному и коллективному творчеству, заставляет практически применять знания и умения, полученные при обучении русскому языку и литературе.

Создание в образовательном пространстве лицея условий для успешной профильной подготовки обучающихся, привитие интереса к профессии журналиста, саморазвитие и всестороннее развитие подростков – **цель** программы внеурочной деятельности «Лицейская газета».

Для её достижения необходимо решение следующих **задач**:

- актуализация навыков устной речи в образовательном процессе;
- совершенствование практического владения русским языком, его словарем и грамматическим строем;
- овладение разными видами речевой деятельности, умением воспринимать чужую речь и создавать собственные высказывания,
- развитие познавательной активности,
- формирование активной жизненной позиции.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Личностные результаты:

1. формирование активной жизненной позиции,
2. формирование умения оценивать ситуации из школьной жизни с точки зрения общечеловеческих норм, нравственных и этических ценностей,
3. формирование умения выбирать смысловые установки для своих действий и поступков.

Метапредметные результаты:

1. владение монологической и диалогической речью. Умение вступать в речевое общение, участвовать в диалоге (понимать точку зрения собеседника, признавать право на иное мнение);
2. исследование несложных практических ситуаций, выдвижение предположений, понимание необходимости их проверки на практике;
3. творческое решение учебных и практических задач: умение мотивированно отказываться от образца, искать оригинальные решения; самостоятельное выполнение различных творческих работ; участие в проектной деятельности;
4. адекватное восприятие устной речи и способность передавать содержание услышанного в ситуации речевого общения;
5. использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации, включая энциклопедии, словари, Интернет-ресурсы и другие базы данных;
6. выбор и использование выразительных средств языка в соответствии с коммуникативной задачей, сферой и ситуацией общения

Предметные результаты:

1. совершенствование видов речевой деятельности, обеспечивающих эффективное взаимодействие с окружающими людьми в ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения;
2. обогащение активного и потенциального словарного запаса, расширение объёма используемых в речи грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств адекватно ситуации и стилю общения;
3. овладение основными нормами литературного языка, нормами речевого этикета; приобретение опыта их использования в речевой практике при создании устных и письменных высказываний; стремление к речевому

- самосовершенствованию, овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии языка,
4. формирование умения осуществлять сбор информации для издания газеты, используя различные методы,
 5. формирование практических навыков при выпуске печатного издания.

Способы определения результативности.

1. Устный опрос
2. Наблюдение
3. Решение ситуативных задач
4. Анализ сданных материалов
5. Тренинги, учитывающие особенности жанров журналистики

Подведение итогов реализации программы внеурочной деятельности предполагается через организацию и составление регулярных выпусков лицейской газеты.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Тема 1. Вводное занятие.

Знакомство с программой кружка, решение организационных вопросов, техника безопасности.

Тема 2. Журналистика как профессия.

Формирование представлений о профессии журналиста. Требования к журналисту. Функции журналиста.

Тема 3. Школьная газета. Дизайн газеты.

Организация работы редколлегии. Планирование. Техническое обеспечение. Структура газеты. Кому и зачем нужна газета в школе? Для кого выходит? Каких целей может достичь? Методы выявления читательских запросов и предпочтений. Анкета. Темы, рубрики, полосы. Правила расположения новостей, обзоров, интервью и пр. Иллюстрации. Шрифт. Фотография.

Тема 4. Жанры журналистики.

Заметка, интервью, статья, обзор печати, репортаж, виды репортажа, очерк, фельетон. Составление текста определённого жанра.

Тема 5. Типы речи.

Основные типы речи: повествование, описание, рассуждение. Построение текста.

Тема 6. Культура речи.

Предупреждение орфографических, пунктуационных, грамматических и речевых ошибок. Редактирование.

Тема 7. Подбор и использование в газете занимательного материала.

Занимательный материал: загадки, кроссворды, сканворды, чайнворды, ребусы, головоломки, картинки на наблюдательность и внимание, викторины, логические задачи, анаграммы и др.

Тема 8. Технические средства журналиста.

Знакомство с техническими средствами и приемами работы с ними (фотоаппарат, видеокамера, компьютер). Роль фотографий в газете. Портрет, пейзаж, композиция, коллаж. Обработка фотографий. Фотомонтаж. Создание газеты в печатном виде.

Тема 9. Интернет-журналистика.

Компьютер как средство работы с информацией. Использование ПК в журналистике. Современные жанры интернет-журналистики.

Тема 10. Источники информации. Требования к информации.

Очевидцы событий. Литературные источники. Интернет-источники. Собственное мнение журналиста. Достоверность. Краткость, ясность. Редактирование. Построение текста. Проверка источника и ссылка на него. Авторство. Подпись иллюстраций и фотографий.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	Тема	Теория	Практика	Всего
1	Вводное занятие	2		2
2	Журналистика как профессия.	2		2
3	Школьная газета. Дизайн газеты.	2	2	4
4	Жанры журналистики.	4	12	16
5	Типы речи.	2	2	4
6	Культура речи.	2	2	4
7	Подбор и использование в гезете занимательного материала	2	6	8
8	Технические средства журналиста.	2	4	6
9	Интернет-журналистика.	2	4	6
10	Источники информации. Требования к информации.	2	2	4
11	Подготовка к выпуску номера	2	10	12
ИТОГО		14	20	68

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Тема	Дата
1-2	Знакомство с программой кружка, решение организационных вопросов, техника безопасности.	04.09.2023 05.09.2023
3-4	Формирование представлений о профессии журналиста. Требования к журналисту. Функции журналиста.	11.09.2023 12.09.2023
5-6	Организация работы редколлегии. Планирование. Техническое обеспечение. Структура газеты. Кому и зачем нужна газета в школе? Для кого выходит? Каких целей может достичь?	18.09.2023 19.09.2023
7-8	Методы выявления читательских запросов и предпочтений. Анкета. Темы, рубрики, полосы. Правила расположение новостей, обзоров, интервью и пр. Иллюстрации. Шрифт. Фотография.	25.09.2023 26.09.2023
9-10	Жанры журналистики. Заметка, интервью, статья, обзор печати.	02.10.2023 03.10.2023
11-12	Жанры журналистики. Репортаж, виды репортажа, очерк, фельетон.	09.10.2023 10.10.2023
13-14	Подготовка к выпуску номера	16.10.2023 17.10.2023
15-16	Заметка, статья, обзор печати. Составление текста определённого жанра.	23.10.2023 24.10.2023
17-18	Заметка, статья, обзор печати, Составление текста определённого жанра.	13.11.2023 14.11.2023
19-20	Обзор печати, репортаж, виды репортажа. Составление текста определённого жанра.	20.11.2023 21.11.2023
21-22	Обзор печати, репортаж, виды репортажа. Составление текста определённого жанра.	27.11.2023 28.11.2023
23-24	Интервью. Составление текста.	04.12.2023 05.12.2023
25-26	Подготовка к выпуску номера	11.12.2023 12.12.2023
27-28	Подготовка к выпуску номера	18.12.2023 19.12.2023
29-30	Очерк, фельетон. Составление текста определённого жанра.	25.12.2023 26.12.2023
31-32	Основные типы речи: повествование, описание, рассуждение.	08.01.2024 09.01.2024
33-34	Основные типы речи: повествование, описание, рассуждение.	15.01.2024 16.01.2024

35-36	Построение текста.	22.01.2024 23.01.2024
37-38	Построение текста.	29.01.2024 30.01.2024
39-40	Культура речи. Предупреждение орфографических, пунктуационных, грамматических и речевых ошибок.	05.02.2024 06.02.2024
41-42	Культура речи. Предупреждение орфографических, пунктуационных, грамматических и речевых ошибок.	12.02.2024 13.02.2024
43-44	Редактирование.	19.02.2024 20.02.2024
45-46	Редактирование.	26.02.2024 27.02.2024
47-48	Подготовка к выпуску номера	04.03.2024 05.03.2024
49-50	Подбор и использование в газете занимательного материала	11.03.2024 12.03.2024
51-52	Подбор и использование в газете занимательного материала	18.03.2024 19.03.2024
53-54	Знакомство с техническими средствами и приемами работы с ними (фотоаппарат, видеокамера, компьютер).	01.04.2024 02.04.2024
55-56	Роль фотографий в газете. Портрет, пейзаж, композиция, коллаж. Обработка фотографий. Фотомонтаж.	08.04.2024 09.04.2024
57-58	Создание газеты в печатном виде.	15.04.2024 16.04.2024
59-60	Компьютер как средство работы с информацией. Использование ПК в журналистике.	22.04.2024 23.04.2024
61-62	Современные жанры интернет-журналистики.	29.04.2024 30.04.2024
63-64	Очевидцы событий. Литературные источники. Интернет-источники. Собственное мнение журналиста. Достоверность. Краткость, ясность. Редактирование. Построение текста. Проверка источника и ссылка на него. Авторство. Подпись иллюстраций и фотографий.	06.05.2024 07.05.2024
65-66	Очевидцы событий. Литературные источники. Интернет-источники. Собственное мнение журналиста. Достоверность. Краткость, ясность. Редактирование. Построение текста. Проверка источника и ссылка на него. Авторство. Подпись иллюстраций и фотографий.	13.05.2024 14.05.2024
67-68	Подготовка к выпуску номера	20.05.2024 21.05.2024

ЛИТЕРАТУРА

1. Галкин С. И. Оформление газеты и журнала: от элемента к системе. Общее и особенное в художественно-техническом конструировании периодических изданий. М.: Изд-во Моск. ун-та, 1984. – 152 с.
2. Квятковский А. П. Школьный поэтический словарь. – 2-е изд., стер. – М.: Дрофа, 2000. – 464 с.
3. Ожегов С. И. Словарь русского языка: 70 000 слов / Под ред. Н. Ю. Шведовой. – 22-е изд., стер. - М.: Рус. яз., 1990. – 921 с.
4. Развивайте дар слова: Факультатив.курс «Теория и практика сочинений разных жанров (7-8 кл.)»: Пособие для учащихся / Ю. Ф. Ивченков и др. – 3-е изд., перераб. – М.: Просвещение, 1986. – 176 с.
5. Русская риторика: Хрестоматия / Авт.-сост. Л. К. Граудина. – М.: Просвещение: «Учеб. лит.», 1996. – 559 с.
6. Стилистика газетных жанров. М.: Изд-во Моск. ун-та, 1981. – 230 с.
7. Учебный словарь: русский язык, культура речи, стилистика, риторика / Т. В. Матвеева. М.: Флинта: Наука, 2003. – 432 с.