

## **РАССМОТРЕНО**

на совещании Управляющего совета  
протокол № 1 от «29» августа 2022г.

## **ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
протокол №1 от «30» августа 2022г.

## **УТВЕРЖДАЮ**

Директор МАОУ «Лицей № 62»

\_\_\_\_\_ М.В. Зотова  
приказ №300 от «30»августа 2022г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2FF7FA18ACCF319B23B380488E70AEBE  
Владелец: Зотова Марина Вячеславовна  
Действителен: с 06.07.2022 до 29.09.2023

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**О порядке выставления отметок обучающимся в  
МАОУ « Лицей № 62»  
Октябрьского района г. Саратова**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» и Устава муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей № 62» (далее – Учреждение).

Положение регламентирует порядок выставления текущих отметок в целях подведения итогов учебной деятельности обучающихся за учебные четверти (полугодия), учебный год; при завершении государственной итоговой аттестации за курс основного общего и среднего общего образования, а также порядок выставления итоговых отметок в аттестат об основном общем или о среднем общем образовании.

Цель Положения – свести к минимуму негативные последствия субъективного характера оценки знаний обучающихся, исключить проявления произвольного и двусмысленного подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива и способствовать дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательных отношений.

Все педагогические работники Учреждения (далее в тексте – учителя) обязаны руководствоваться в своей деятельности данным Положением.

## **2. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ С ПОМОЩЬЮ ОТМЕТОК**

В первых классах обучение является безотметочным.

Отметка для контроля и оценки предметных знаний, умений и навыков начинает применяться со второго класса.

Отметка ставится по пятибалльной системе.

Критерии выставления отметок по различным предметам за тот или иной вид устного или письменного ответа, обучающегося закрепляются в рабочих программах по общеобразовательным предметам, утвержденных приказом директора Учреждения.

Критерии оценивания учитель вправе разрабатывать самостоятельно с учетом требований стандартов образования.

Критерии оценивания должны быть сформулированы, открыты, известны обучающимся и их родителям (законным представителям).

Отметки, выставляемые обучающемуся, подразделяются на:

- текущие - отметки, выставляемые учителем в электронный журнал обучающемуся за текущие и контрольные виды работ, предусмотренные тематическим планом по предмету;

- четвертные - отметки, выставляемые учителем в электронный журнал по итогам учебной четверти во 2 – 9 классах;

- полугодовые - отметки, выставляемые учителем в электронный журнал по итогам учебного полугодия в 10 – 11 классах;

- годовые – отметки, выставляемые учителем в электронный журнал по итогам учебного года во 2 – 11 классах.

### **3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫСТАВЛЕНИЮ ТЕКУЩИХ ОТМЕТОК**

Текущие отметки выставляются на основании критериев отметок, представленных в рабочей программе по каждому образовательному предмету учебного плана.

Текущая отметка выставляется учителем в электронный журнал исключительно в целях оценки знаний, умений, навыков обучающегося по различным разделам учебной программы по предмету, входящему в учебный план.

Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога.

Учитель имеет право выставить текущую отметку за:

- устный ответ обучающегося;
- выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.);
- словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания;
- сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником;
- домашнее сочинение;
- аудирование и т.п.

Учитель обязан выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету виды контрольных (мониторинговых) работ, во время проведения которых присутствовал обучающийся, в электронный журнал.

Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
- работу, которую обучающийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась;
- нарушение (неисполнение) инструкций по технике безопасности.

#### **4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫСТАВЛЕНИЮ ОТМЕТОК ЗА УЧЕБНУЮ ЧЕТВЕРТЬ (ПОЛУГОДИЕ) (ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ)**

Четвертную (полугодовую) отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия – учитель, замещающий педагога, при согласовании с заместителем директора, курирующим данное направление деятельности.

За две недели до окончания четверти (полугодия) учитель информирует классного руководителя о предварительных отметках.

Четвертная (полугодовая) отметки по предмету выставляется учителем в электронный журнал в сроки, определенные приказом директора Учреждения.

По итогам четверти (полугодия) выставляются отметки по всем предметам учебного плана.

Для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти необходимо наличие не менее 3х отметок:

Выставление отметок по предмету должно быть своевременным в течение четверти. Учителю рекомендуется в среднем выставлять 7-8 отметок за урок.

Четвертная отметка выставляется обучающимся 2-9 классов как округлённое до двух цифр после запятой среднее взвешенное число текущих отметок при соблюдении следующих условий:

- от 2,00 до 2,49 – число округляется до двух;
- от 2,50 до 3,49 – число округляется до трех;
- от 3,50 до 4,49 – число округляется до четырех;
- от 4,50 до 5 – число округляется до пяти.

Полугодовая отметка выставляется обучающимся 10-11-ых классов как округлённое до двух цифр после запятой среднее взвешенное число текущих отметок при соблюдении следующих условий:

- от 2,00 до 2,49 – число округляется до двух;
- от 2,50 до 3,49 – число округляется до трех;
- от 3,50 до 4,49 – число округляется до четырех;
- от 4,50 до 5 – число округляется до пяти.

В случае несогласия обучающихся и (или) их родителей/законных представителей) с обоснованием учителя выставленной отметки по предмету родитель/законный представитель имеет право обжаловать отметку в письменной форме.

На основании заявления родителей/законных представителей в течение 3

рабочих дней по приказу директора Учреждения создаётся предметная комиссия в составе трёх человек, которая в форме собеседования (или проведения контрольной работы, или контрольного диктанта, или теста) в присутствии родителей/законных представителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний.

Решение комиссия принимает в течение 3 рабочих дней, решение оформляется протоколом и является окончательным. Родителей/законных представителей обучающегося с решением комиссии необходимо ознакомить под роспись. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

## **5. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫСТАВЛЕНИЮ ГОДОВЫХ ОТМЕТОК ВО 2- 11 КЛАССАХ**

Годовая отметка во 2-11 классах всех уровней выставляются годовые оценки как среднеарифметическое четвертных/полугодовых отметок текущего года. В спорной ситуации приоритетной считается отметка за 4 четверть/2 полугодие

<b>1 четверть</b>	<b>2 четверть</b>	<b>3 четверть</b>	<b>4 четверть</b>	<b>год</b>
5	5	4	4	4
5	4	5	4	4
5	4	4	5	5
4	5	5	4	4
4	5	4	5	5
4	4	5	5	5
4	4	3	3	3
4	3	4	3	3
4	3	3	4	4
3	3	4	4	4
3	4	4	3	3
3	4	3	4	4
3	2	3	2	2

Годовая отметка в 10-11 классах выставляется следующим образом:

1 полугодие	2 полугодие	год
5	4	4
4	5	5
3	4	4
4	3	3
2	3	3
3	2	2
5	3	4
3	5	4

Отметка «не аттестован» по общеобразовательному предмету за учебный год выставляется:

- при наличии трех отметок «не аттестован» за четверти в течение учебного года в 3-9-х классах;
- при наличии отметок «не аттестован» за оба полугодия в 10-11-х классах;

Годовые отметки по предметам учебного плана выставляются в сроки, определенные приказом директора Учреждения по организованному окончанию учебного года.

В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой (годовой) отметкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра итоговой (годовой) отметки на основании письменного заявления родителей/законных представителей обучающихся приказом директора Учреждения создается комиссия из трех человек, которая:

- проверяет правильность выставления отметки в соответствии с пп. 5 настоящего Положения;
- изучает обоснования учителя по поводу выставленной отметки;
- изучает обоснование родителей/законных представителей обучающегося по поводу выставленной отметки;
- принимает одно из двух решений: оставить отметку без изменений либо изменить количество баллов.

В случае несогласия обучающихся и (или) их родителей/законных представителей с обоснованием учителя выставленной отметкой по предмету родитель/законный представитель имеет право обжаловать отметку в

письменной форме.

На основании заявления родителей/законных представителей в течение 3 рабочих дней по приказу директора Учреждения создается предметная комиссия в составе трёх человек, которая в форме собеседования (или проведения контрольной работы, или контрольного диктанта, или теста) в присутствии родителей/законных представителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссия принимает в течение 3 рабочих дней, решение оформляется протоколом и является окончательным. Родителей/законных представителей обучающегося с решением комиссии необходимо ознакомить под роспись. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

## **6. ВЫСТАВЛЕНИЕ ИТОГОВЫХ ОТМЕТОК В 9-Х, 11-Х КЛАССАХ.**

Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку определяется как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметки выпускника и выставляется в журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления (в пользу ученика).

Итоговые отметки за 9 класс по математике, Согласно Приказа Министерства просвещения РФ от 5 октября 2020 г. № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» в пункте 5.3.б), определяется как среднее арифметическое годовых отметок по учебным предметам «Алгебра» и «Геометрия» и экзаменационной отметки выпускника и выставляется в журнал в предмет «Алгебра» целыми числами в соответствии с правилами математического округления (в пользу ученика).

Итоговые отметки по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс (вне зависимости от отметки за ОГЭ по выбору).

Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования (10-11 класс) и выставляются в журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления (в пользу ученика).

## **7. ВЫСТАВЛЕНИЕ ИТОГОВЫХ ОТМЕТОК ВО 2-8-Х, 10-Х КЛАССАХ.**

Итоговые отметки за 2-8,10 классы по предметам, вынесенным на промежуточную аттестацию, выставляются годовые оценки как

среднеарифметическое четвертных/полугодовых отметок текущего года. В спорной ситуации приоритетной считается отметка за 4 четверть/2 полугодие

## **8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ**

Срок действия данного Положения не ограничен.

Изменения и дополнения вносятся в Положение по необходимости, согласовываются в установленном порядке и утверждаются приказом директора Учреждения.